



Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Челябинский институт развития образования»

**Содержательные и прикладные аспекты  
формирования информационно-  
управленческой культуры руководителя  
образовательной организации в условиях  
цифровой образовательной среды**

Челябинск  
ЧИРО  
2023



Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Челябинский институт развития образования»

**Содержательные и прикладные аспекты  
формирования информационно-управленческой  
культуры руководителя образовательной  
организации в условиях цифровой  
образовательной среды**

Челябинск  
ЧИРО  
2023

УДК 378  
ББК 74.484  
С57

Рекомендовано к печати Методическим советом  
ГБУ ДПО «ЧИРО» (от 23.05.2023 г. протокол № 3/2023,  
приказ ГБУ ДПО «ЧИРО» от 23.05.2023 г. № 395-ОД)

**Авторы:** Е.А. Лукьянова, М.С. Антонинкова, Е.М. Токарева,  
Е.А. Горланова, Е.В. Федотова, Е.В. Витомскова, Е.Ю. Скочилова

**С57** **Содержательные и прикладные аспекты формирования  
информационно-управленческой культуры руководителя  
образовательной организации в условиях цифровой  
образовательной среды / Е. А. Лукьянова, М. С. Антонинкова,  
Е. М. Токарева [и др.]. – Челябинск : ЧИРО, 2023. – 43 с.**

В издании представлен практико-ориентированный материал по тематике программы повышения квалификации «Формирование информационно – управленческой культуры руководителя образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды» и нацелен на обеспечение успешного освоения слушателями содержания программы.

Практикум предназначен слушателям программы повышения квалификации для выполнения самостоятельной работы, практических заданий при изучении разделов и тем программы повышения квалификации.

Издание могут использовать профессорско-преподавательский состав и менторы ГБУ ДПО ЧИРО, участвующие в реализации программы 484.

**УДК 378**  
**ББК 74.484**

## Содержание

Введение.....	7
<b>Раздел «Прикладные аспекты формирования информационно–управленческой культуры руководителя образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды».....</b>	<b>8</b>
<b>Тема. Подходы к проектированию информационной политики образовательной организации.....</b>	<b>8</b>
<i>Задание 1.</i> Содержательная характеристика понятия «информационная политика образовательной организации».....	8
<i>Задание 2.</i> Цель и задачи информационной политики образовательной организации.....	8
<i>Задание 3.</i> Содержание деятельности образовательной организации в контексте функционирования информационной политики.....	9
<i>Задание 4.</i> Нормативное обеспечение реализации информационной политики в образовательной организации .....	10
<i>Задание 5.</i> Объекты информационной политики в системе образования Челябинской области .....	12
<i>Задание 6.</i> Содержательные характеристики процедур оценки результативности информационной политики образовательной организации.....	13
<b>Тема. Подходы к разработке программы развития по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений.....</b>	<b>14</b>
<i>Задание 7.</i> Этапы разработки программы развития.....	14
<i>Задание 8.</i> Проектирование паспорта программы развития по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений.....	16

*Задание 9.* Показатели подпроекта программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений.....18

*Задание 10.* Комплексный мониторинг реализации программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений.....18

*Задание 11.* Проектирование ожидаемых результатов реализации программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений.....19

**Тема. Технологические аспекты управления официальным сайтом образовательной организации.....20**

*Задание 12.* Структура официального сайта образовательной организации.. .....20

*Задание 13.* Содержание раздела «Документы» официального сайта образовательной организации.....21

*Задание 14.* Нормативно – правовые основания для размещения документов на официальном сайте образовательной организации.....23

*Задание 15.* Содержание требований к функционированию официального сайта образовательной организации.....24

**Тема. Подходы к организации непрерывного мастерства педагогов образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды.....26**

*Задание 16.* Знакомство с ролевыми моделями наставничества в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды.....26

*Задание 17.* Проведение SWOT – анализа ролевой модели наставничества «опытный педагог – молодой специалист» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды.....27

*Задание 18.* Проведение SWOT – анализа ролевой модели наставничества «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы» в образовательной организации условиях цифровой образовательной среды .....28

*Задание 19.* Проведение SWOT – анализа ролевой модели наставничества «педагог-новатор – консервативный педагог» в образовательной организации условиях цифровой образовательной среды.....29

*Задание 20.* Проведение SWOT – анализа ролевой модели наставничества «опытный предметник – неопытный предметник» в образовательной организации условиях цифровой образовательной среды.....30

**Тема. Эффективные приемы управления основами информационной безопасности (кибергигиены).....31**

*Задание 21.* Содержательная характеристика основных понятий в контексте информационной безопасности в образовательной организации.....31

*Задание 22.* Нормативно – правовые документы, регламентирующие вопросы информационной безопасности в образовательной организации.....33

*Задание 23.* Содержательная характеристика понятий в контексте информационной безопасности в образовательной организации.....34

*Задание 24.* Возможности использования информационных систем для обеспечения образовательной деятельности.....35

*Задание 25.* Содержание основных правил гигиены участников образовательного процесса. ....36

*Задание 26.* Содержание деятельности образовательной организации, направленной на повышение уровня компетенций участников образовательного процесса в сфере обеспечения информационной безопасности.....38

<i>Задание 27.</i> Локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие работу с персональными данными...39	39
<i>Задание 28.</i> Содержательные аспекты парольной защиты в образовательной организации.....40	40
<i>Задание 29.</i> Содержание деятельности образовательной организации в рамках этапов управленческого цикла по построению системы информационной безопасности в образовательной организации.....41	41

## ВВЕДЕНИЕ

Учебное издание (практикум) разработано для слушателей дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) «Формирование информационно – управленческой культуры руководителя образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды» и подготовлено в соответствии с содержанием программы повышения квалификации.

Практический материал издания представлен к третьему и четвертому разделам программы повышения квалификации.

Данное учебное издание, предназначенное для самостоятельной работы слушателей по освоению содержания программы повышения квалификации, может быть использовано для самостоятельного освоения теоретического материала и формирования практических умений и навыков, при подготовке к промежуточной и итоговой аттестации.

Практические задания, представленные в издании, способствуют усвоению содержания разделов программы повышения квалификации и предназначены для закрепления пройденного теоретического материала.

В издание включены материалы, предназначенные для руководителей образовательных организаций, необходимые для формирования информационно-управленческой культуры руководителя образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды в рамках программы повышения квалификации.

Прежде чем приступить к выполнению практических заданий, слушателям необходимо повторить соответствующий теоретический материал по темам программы повышения квалификации. Все задания предполагают письменные ответы слушателей.

Профессорско-преподавательский состав и менторы ГБУ ДПО ЧИРО, участвующие в реализации программы повышения квалификации, могут использовать задания при проведении



практических занятий, контроле знаний и профессиональных компетенций слушателей в процессе обучения с использованием индивидуальных, групповых, фронтальных форм организации учебного процесса.

**Раздел «Прикладные аспекты формирования информационно–управленческой культуры руководителя образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды»**

***Тема «Подходы к проектированию информационной политики образовательной организации (организационная структура, циклограмма)***

***Практическая работа № 1. Содержательная характеристика понятия «информационная политика образовательной организации»***

Для выполнения практического задания слушателям предлагается воспользоваться распоряжением Минпросвещения России от 27.12.2019 № Р-154 «Об утверждении методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ».

*Сформулируйте определение понятия «информационная политика образовательной организации».*

Информационная политика образовательной организации -

---

---

---

***Практическая работа № 2. Цель и задачи информационной политики образовательной организации.***

Для выполнения практического задания слушателям необходимо сформулировать цель и задачи информационной политики

образовательной организации, исходя из требований нормативно – правовых документов, регламентирующих функционирование информационной политики образовательной организации, и заполнить таблицу 1 «Цель и задачи информационной политики образовательной организации».

Таблица 1

Цель и задачи информационной политики образовательной организации

Нормативно – правовой документ, регламентирующий функционирование информационной политики образовательной организации	Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 29 декабря 2021 года № 01/3310 «Об утверждении Концепции (обновленной) информационной политики в системе образования Челябинской области»	Распоряжение Минпросвещения России от 27.12.2019 № Р-154 «Об утверждении методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ»
Цель и задачи информационной политики образовательной организации		

***Практическая работа № 3. Содержание деятельности образовательной организации в контексте функционирования информационной политики.***

Слушателям для выполнения практического задания предлагается проанализировать указанные в таблице 2 «Содержание деятельности образовательной организации в контексте функционирования информационной политики» статьи Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и сформулировать содержание деятельности образовательной организации в контексте функционирования информационной политики.

**Содержание деятельности образовательной организации в контексте  
функционирования информационной политики**

Статья Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Содержание деятельности образовательной организации в контексте функционирования информационной политики
Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации	
Статья 29. Информационная открытость образовательной организации Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»	
Статья 97. Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования Обеспечение открытости и доступности информации о системе образования	
Статья 98. Информационные системы в системе образования	

***Практическая работа № 4. Нормативное обеспечение реализации  
информационной политики в образовательной организации***

В рамках выполнения данной практической работы слушателям необходимо заполнить пропуски в таблице 3 «Локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие содержание деятельности в области функционирования и развития информационной

политики» – предложить локальный нормативный акт, регламентирующий содержание деятельности образовательной организации в области функционирования и развития информационной политики.

Таблица 3

Локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие содержание деятельности в области функционирования и развития информационной политики

№	Содержание деятельности	Локальные нормативные акты
1.	Организация и проведение мониторинга по соответствующим видам деятельности процедурам мониторинга в системе образования	
2.	Обеспечение актуальности, достоверности, полноты и своевременность предоставления информации для формирования РИС ГИА в соответствии с установленными сроками	
3.	Управление реализацией и разработкой аккредитованных образовательных программ	
4.	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	
5.	Обеспечение достоверности и актуальности информации об образовательной организации	
6.	Принятие организационных и технических мер по защите персональных данных участников образовательного процесса	
7.	Обеспечение выполнения работниками норм защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию	

№	Содержание деятельности	Локальные нормативные акты
8.	Создание условий и внедрение в образовательной организации современной безопасной цифровой образовательной среды	
9.	Эксплуатация региональных информационных систем и ресурсов	

***Практическая работа № 5. Объекты информационной политики в системе образования Челябинской области***

Слушателям также предлагается изучить Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 29 декабря 2021 года № 01/3310 «Об утверждении Концепции (обновленной) информационной политики в системе образования Челябинской области».

Для выполнения практического задания слушателям предлагается сопоставить объект информационной политики в системе образования Челябинской области с его содержательной характеристикой, представленной в таблице 4 «Объекты информационной политики в системе образования Челябинской области», ответ на практическое задание необходимо вписать в специальное поле «Ответ».

Таблица 4

**Объекты информационной политики в системе образования Челябинской области**

Объект информационной политики в системы образования Челябинской области	Содержание объекта информационной политики в системы образования Челябинской области
1) Информационно-управленческая культура пользователей ИК-инфраструктуры	А) Централизованное хранение и управление совокупностью взаимосвязанных данных, а также обслуживание (с точки зрения предоставления соответствующей информации) различных пользователей, объектов и процессов управления

Объект информационной политики в системе образования Челябинской области	Содержание объекта информационной политики в системе образования Челябинской области
2) Информационные ресурсы и сервисы	Б) Готовность руководящих и педагогических работников в процессе профессиональной деятельности работать с информацией для обеспечения управленческого решения и его реализации, а также взаимодействовать с другими, обеспечивая эффективность деятельности
3) Информационные системы и базы данных	В) Комплекс действий и мер, направленных на решение проблемы защиты информационной среды в организации
4) Система обеспечения информационной безопасности	Г) Отдельные документы и отдельные массивы документов в информационных системах

Ответ:

1	2	3	4

**Практическая работа № 6. Содержательные характеристики процедур оценки результативности информационной политики образовательной организации.**

Слушателям для выполнения практической работы необходимо заполнить таблицу 5 «Содержательные характеристики процедур оценки результативности информационной политики образовательной организации».

Таблица 5

Содержательные характеристики процедур оценки результативности информационной политики образовательной организации

Название процедуры	Организатор	Цель проведения	Результаты предоставляются	Результаты используются (объекты ИК-инфраструктуры)
Мониторинг цифровой трансформации				
Мониторинг реализации				

Название процедуры	Организатор	Цель проведения	Результаты предоставляются	Результаты используются (объекты ИК-инфраструктуры)
национального проекта «Образование»				
Мониторинг состояния функционирования ИК-инфраструктуры системы образования Челябинской области				

***Тема. Подходы к разработке программы развития по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений***

***Практическая работа № 7. Этапы разработки программы развития.***

Для выполнения практического задания слушателям необходимо: ознакомиться с теоретическим материалом, изложенным ниже; сформулировать задачи, решаемые образовательной организацией на каждом этапе разработки программы развития, и предложить документы, регламентирующие решение задач.

Теоретический материал:

**Программа развития образовательной организации** (программа развития) – является важнейшим стратегическим документом, определяющим цели, задачи, направления деятельности школы, работающей в инновационном режиме согласно методическим рекомендациям, представленным в пособии «Практика управления разработкой и реализацией программы развития образовательной организации по результатам внутренней системы оценки качества образования»: методические рекомендации / О. Н. Куприянова, Е. Ю. Котова, Т. В. Шарова [и др.]. - Челябинск: РЦОКИО, 2019. – 84 с.

Программа развития в обязательном порядке должна содержать такие составляющие, как аналитическое обоснование (проблемно-ориентированный анализ), индикативные показатели, постановку конкретных целей и задач, выбор средств достижения целей, планирование важнейших действий, акций, мероприятий, событий, обеспечивающих достижение цели в установленные сроки, определенность и последовательность этих действий, ответственных исполнителей, комплекс управленческих решений.

Таблица 6

Этапы разработки программы развития образовательной организации

№	Этапы разработки программы развития	Результат
1.	Определение места образовательной организации в системе социальных связей и выявление достигнутого уровня ее развития	Информационная справка об образовательной организации и аналитико-прогностическом обосновании программы развития
2.	Описание образа желаемого будущего состояния образовательной организации, ее организационной структуры и особенностей функционирования	Концепция желаемого будущего состояния образовательной организации
3.	Разработка и описание стратегии и тактики перехода образовательной организации из существующего в новое, желаемое состояние; подготовка конкретного плана такого перехода	Стратегия и тактика перехода в новое состояние.

Таблица 7

Задачи, решаемые образовательной организацией на каждом этапе разработки программы развития

Этап	Задачи	Документ
1.		
2.		



Этап	Задачи	Документ
3.		

***Практическая работа № 8. Проектирование паспорта программы развития по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений***

Для выполнения практической работы слушателям предлагается заполнить таблицу 8 «Паспорт программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений».

Таблица 8

**Паспорт программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений**

<b>Паспорт Программы развития</b>	
Полное (сокращенное) наименование образовательной организации (далее ОО)	
Основания для разработки Программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;</li> <li>2. Паспорт национального проекта «Образование» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 г. № 10);</li> <li>3.</li> <li>4.</li> </ol>
Цель Программы развития	

Задачи по достижению цели Программы развития	
Основные ожидаемые результаты реализации Программы развития	Описываются в соответствии с задачами по достижению цели Программы развития:
Разработчики	
Сроки реализации	
Этапы реализации	Подготовительный этап, этап реализации, обобщающий этап
I этап, подготовительный, (указать сроки)	Мероприятия, проводимые в рамках подготовительного этапа:
II этап, этап реализации, (указать сроки)	Основные мероприятия. <b>Реализация подпроектов:</b>
III этап, обобщающий этап, (указать сроки)	Рефлексивный анализ и принятие управленческих решений по перспективе развития организации
Источники финансирования	
Управление Программой развития. Ответственные. Исполнители.	

**Практическая работа № 9. Показатели подпроекта программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений**

Для выполнения практической работы слушателям предлагается заполнить таблицу 9 «Показатели подпроекта программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений». Для выполнения задания слушателям необходимо выбрать подпроект программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений, указанный слушателем в таблице 8 «Паспорт программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений».

Таблица 9

Показатели подпроекта программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений

№	Наименование показателя	Показатель	Срок проведения мониторинга	Мониторинг показателей

**Практическая работа № 10. Комплексный мониторинг реализации программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений**

Для выполнения задания слушателям предлагается распределить предложенные ниже мероприятия, которые могут быть использованы для проведения мониторинга реализации программы развития образовательной организации. Также слушатели могут дополнить

таблицу своими вариантами мероприятий.

Мероприятия, которые могут быть использованы для проведения мониторинга реализации программы развития образовательной организации:

1. Независимая оценка образовательной деятельности (Приказ Министерства образования и науки Челябинской области «О проведении независимой оценки качества образования в ... году»);

2. Мероприятия согласно циклограмме ВСОКО Положения о внутренней системе оценки качества образования;

3. Мероприятия, включенные в отчет о результатах самообследования;

4. Муниципальные и региональные мониторинги;

5. Мероприятия, проводимые образовательной организацией для достижения показателей самодиагностики по проекту «Школа Минпросвещения России».

Таблица 10

Комплексный мониторинг реализации Программы развития

Внешние мероприятия	Внутренние мероприятия
Свой вариант	Свой вариант

***Практическая работа № 11. Проектирование ожидаемых результатов реализации программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений***

В рамках выполнения практической работы слушателям необходимо заполнить таблицу 11 «Ожидаемые результаты реализации программы развития образовательной организации по направлению

формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений». Для выполнения задания слушателям предлагается сформулировать ожидаемые результаты задач, определенных слушателями в практической работе № 8.

Таблица 11

Ожидаемые результаты реализации программы развития образовательной организации по направлению формирования информационно – управленческой культуры участников образовательных отношений

Задача	Ожидаемый результат

***Тема. Технологические аспекты управления официальным сайтом образовательной организации***

***Практическая работа № 12. Структура официального сайта образовательной организации***

Для выполнения задания слушателям необходимо ознакомиться с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Слушателям предлагается распределить предложенные ниже разделы официального сайта образовательной организации и вписать названия разделов в таблицу 12 «Структура официального сайта

образовательной организации».

Разделы официального сайта образовательной организации:

1. Образование
2. Основные сведения
3. Фотогалерея
4. Структура и органы управления образовательной организацией
5. Документы
6. Финансово - хозяйственная деятельность
7. Руководство. Педагогический (научно - педагогический) состав
8. Новости
9. Материально - техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса
10. Платные образовательные услуги
11. Вакантные места для приема (перевода) обучающихся
12. Доступная среда
13. Международное сотрудничество
14. Образовательные стандарты
15. Стипендии и иные виды материальной поддержки
16. Организация питания в образовательной организации

Таблица 12

Структура официального сайта образовательной организации

Обязательные разделы	Разделы, создаваемые по усмотрению образовательной организации

***Практическая работа № 13. Содержание раздела «Документы» официального сайта образовательной организации***

Для выполнения практической работы слушателям необходимо

воспользоваться Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями). Слушателям необходимо определить документы из приведенного ниже списка, обязательные к размещению на официальном сайте в разделе «Документы», и выписать их в поле «Ответ».

Список документов, размещаемых на официальном сайте образовательной организации:

1. Устав образовательной организации;
2. Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
3. Основные образовательные программы образовательной организации;
4. Правила внутреннего распорядка обучающихся;
5. Правила внутреннего трудового распорядка;
6. Коллективный договор (при наличии);
7. Отчет о результатах самообследования;
8. Положение о системе оценивания обучающихся в образовательной организации;
9. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
10. Положение об обработке персональных данных;
11. Правила приема обучающихся;
12. Режим занятий обучающихся;
13. Формы, периодичность и порядок текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

14. Положение о педагогическом совете;

15. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

16. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

«Ответ»: \_\_\_\_\_

---

***Практическая работа № 14. Нормативно – правовые основания для размещения документов на официальном сайте образовательной организации***

Слушателям необходимо определить нормативно – правовое основания для размещения документов, предложенных слушателям в таблице 13 «Нормативно – правовое основание для размещения документов на официальном сайте образовательной организации».

Таблица 13

Нормативно – правовое основание для размещения документов на официальном сайте образовательной организации

Наименование документа	Нормативно – правовой акт, регламентирующий размещение документа на официальном сайте образовательной организации
Положение о внутренней системе оценки качества образовательной организации	
Положение об обработке персональных данных в образовательной организации	
Программа развития образовательной организации	



Наименование документа	Нормативно – правовой акт, регламентирующий размещение документа на официальном сайте образовательной организации
Ежедневное меню	

***Практическая работа № 15. Содержание требований к функционированию официального сайта образовательной организации***

Слушателям предлагается выполнить тестовое задание и внести верные ответы в поле «Ответ».

1. Информационная открытость образовательной организации это:

а) обеспечение формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности образовательной организации, обеспечение доступа к ним, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»;

б) обеспечение размещения информационных и рекламных стендов, содержащих сведения об образовательной организации, в общественных местах с целью распространения информации об образовательной организации;

в) оба варианта верные.

2. Официальный сайт образовательной организации должен быть размещен:

а) на любом домене;

б) только в зонах «.рф» или «.ru»;

в) не регламентировано.

3. Версия официального сайта для слабовидящих предполагает возможность:

а) изменить цвет и размер шрифта;

б) преобразовать все иллюстрации в черно – белый вариант либо

отключить иллюстрации;

в) оба варианта верные.

4. Ответственность за ведение сайта образовательной организации и размещение на нем достоверной информации несет:

а) разработчик сайта;

б) ответственный за сайт;

в) руководитель образовательной организации.

5. На официальном сайте образовательной организации должны быть опубликованы следующие данные о педагогических работниках:

а) фамилия, имя, отчество, занимаемая должность (должности), фотография (при наличии согласия);

б) данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы/стаж работы по специальности;

в) оба варианта верные.

6. Определите документ, размещение которого на официальном сайте образовательной организации не обязательно:

а) документ о порядке оказания платных образовательных услуг;

б) публичный отчет руководителя образовательной организации;

в) правила приема в образовательную организацию.

7. Обновление обязательных сведений на официальном сайте после их изменения публикуется не позднее:

а) 3 рабочих дней;

б) 5 рабочих дней;

в) 10 рабочих дней.

Ответ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Тема. Подходы к организации непрерывного мастерства педагогов образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды**

**Практическая работа № 16. Знакомство с ролевыми моделями наставничества в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды**

Слушателям предлагается ознакомиться с ролевыми моделями, представленными в таблице 14 «Потребности наставляемого и цели наставничества в различных ролевых моделях наставничества в условиях цифровой образовательной среды», и сформулировать цели наставничества в данной модели и потребности наставляемого с использованием возможностей цифровых образовательных сервисов и ресурсов.

Таблица 14

Потребности наставляемого и цели наставничества в различных ролевых моделях наставничества в условиях цифровой образовательной среды

Ролевые модели наставничества в условиях цифровой образовательной среды	Цель наставничества в данной модели	Потребности наставляемого в данной модели
«опытный педагог – молодой специалист»		
«лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы»		
«педагог-новатор – консервативный педагог»		

Рольевые модели наставничества в условиях цифровой образовательной среды	Цель наставничества в данной модели	Потребности наставляемого в данной модели
«опытный предметник – неопытный предметник»		

**Практическая работа № 17. Проведение SWOT – анализа ролевой модели наставничества «опытный педагог – молодой специалист» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды**

Слушателям предлагается провести SWOT – анализ ролевой модели наставничества «опытный педагог – молодой специалист» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды путем заполнения таблицы 15 «SWOT – анализ ролевой модели наставничества «опытный педагог – молодой специалист» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды». Для выполнения задания слушателям предлагается определить сильные и слабые стороны наставнической практики (внутренние факторы) с использованием цифровых инструментов, систем и сервисов, а также возможные риски и перспективы развития наставничества в общеобразовательной организации в условиях цифровой образовательной среды (внешние факторы).

Таблица 15

SWOT – анализ ролевой модели наставничества «опытный педагог – молодой специалист» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды

Внутренние факторы		Внешние факторы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Риски

Внутренние факторы		Внешние факторы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Риски

**Практическая работа № 18. Проведение SWOT – анализа ролевой модели наставничества «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды**

Слушателям предлагается провести SWOT – анализ ролевой модели наставничества «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды путем заполнения таблицы 16 «SWOT – анализ ролевой модели наставничества «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы» в образовательной организации» в условиях цифровой образовательной среды. Для выполнения задания слушателям предлагается определить сильные и слабые стороны наставнической практики (внутренние факторы) с использованием цифровых инструментов, систем и сервисов, а также возможные риски и перспективы развития наставничества в общеобразовательной организации в условиях цифровой образовательной среды (внешние факторы).

Таблица 16

SWOT – анализ ролевой модели наставничества «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды

Внутренние факторы		Внешние факторы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Риски

Внутренние факторы		Внешние факторы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Риски

**Практическая работа № 19. Проведение SWOT – анализа ролевой модели наставничества «педагог-новатор – консервативный педагог» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды**

Слушателям предлагается провести SWOT – анализ ролевой модели наставничества «педагог-новатор – консервативный педагог» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды путем заполнения таблицы 17 «SWOT – анализ ролевой модели наставничества «педагог-новатор – консервативный педагог» в образовательной организации» в условиях цифровой образовательной среды. Для выполнения задания слушателям предлагается определить сильные и слабые стороны наставнической практики (внутренние факторы) с использованием цифровых инструментов, систем и сервисов, а также возможные риски и перспективы развития наставничества в общеобразовательной организации в условиях цифровой образовательной среды (внешние факторы).

Таблица 17

SWOT – анализ ролевой модели наставничества «педагог-новатор – консервативный педагог» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды

Внутренние факторы		Внешние факторы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Риски

Внутренние факторы		Внешние факторы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Риски

**Практическая работа № 20. Проведение SWOT – анализа ролевой модели наставничества «опытный предметник – неопытный предметник» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды**

Слушателям предлагается провести SWOT – анализ ролевой модели наставничества «опытный предметник – неопытный предметник» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды путем заполнения таблицы 18 «SWOT – анализ ролевой модели наставничества «опытный предметник – неопытный предметник» в образовательной организации» в условиях цифровой образовательной среды. Для выполнения задания слушателям предлагается определить сильные и слабые стороны наставнической практики с использованием цифровых инструментов, систем и сервисов (внутренние факторы), а также возможные риски и перспективы развития наставничества в общеобразовательной организации в условиях цифровой образовательной среды (внешние факторы).

Таблица 18

SWOT – анализ ролевой модели наставничества «опытный предметник – неопытный предметник» в образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды

Внутренние факторы		Внешние факторы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Риски

Внутренние факторы		Внешние факторы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Риски

***Тема. Эффективные приемы управления основами информационной безопасности (кибергиены)***

***Практическая работа № 21. Содержательная характеристика основных понятий в контексте информационной безопасности в образовательной организации***

В рамках практической работы слушателям необходимо соотнести понятия и их определения, представленные в таблице 19 «Содержательная характеристика основных понятий в контексте информационной безопасности в образовательной организации». Ответ необходимо вписать ниже в поле «Ответ». Также слушателям предлагается ответить на представленный после таблицы вопрос.

Таблица 19

**Содержательная характеристика основных понятий в контексте информационной безопасности в образовательной организации**

1. Информационная безопасность	<p>А. Принятие правовых, организационных и технических мер, направленных:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) на обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;</li> <li>2) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;</li> <li>3) реализацию права на доступ к информации</li> </ol>
--------------------------------	---



2. Безопасность информации	Б. Информация, являющаяся предметом собственности и подлежащая защите в соответствии с требованиями правовых документов или требованиями, устанавливаемыми собственником информации.
3. Информация	В. Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.
4. Информационные технологии	Г. Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов
5. Информационная система	Д. Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.
6. Защищаемая информация	Е. Защищенность информации от нежелательного (для соответствующих субъектов информационных отношений) ее разглашения (нарушения конфиденциальности), искажения (нарушения целостности), утраты или снижения степени доступности информации, а также незаконного ее тиражирования.
7. Защита информации	Ж. это <i>процесс</i> обеспечения конфиденциальности, целостности и доступности информации, информационная безопасность или <i>предотвращение</i> любых несанкционированных действий с данными или <i>состояние</i> защищенности личности, организации и государства и их интересов от угроз, деструктивных и иных негативных воздействий в информационном пространстве.
8. Информационное пространство	сфера деятельности, связанная с формированием, созданием, преобразованием, передачей, использованием, хранением информации, оказывающая воздействие, в том числе на индивидуальное и общественное сознание, информационную инфраструктуру и собственно информацию.

Ответ:

Вопрос: сформулируйте отличительные особенности понятий «информационная безопасность» и «безопасность информации»

---



---



---



---



---



---



---

**Практическая работа № 22. Нормативно – правовые документы, регламентирующие вопросы информационной безопасности в образовательной организации**

Для выполнения практического задания слушателям предлагается предложить нормативно – правовые документы, регламентирующие вопросы обеспечения информационной безопасности в образовательной организации, и вписать их в таблицу 20 «Нормативно – правовые документы, регламентирующие вопросы информационной безопасности в образовательной организации». После заполнения таблицы слушатели должны дать ответ на представленный ниже вопрос.

Таблица 20

**Нормативно – правовые документы, регламентирующие вопросы информационной безопасности в образовательной организации**

Вопросы информационной безопасности	Нормативно – правовые документы
Защита информации	
Персональные данные	
Государственные информационные системы	
Ограничение доступа обучающихся к информации, не совместимой с задачами образования и воспитания	

Вопрос:

Какие вопросы обеспечения информационной безопасности являются наиболее актуальными на сегодняшний день и почему?

---

---

---

---

---

*Практическая работа № 23. Содержательная характеристика понятий в контексте информационной безопасности в образовательной организации*

Слушателям необходимо привести содержательные характеристики представленных ниже понятий.

Информационная система - \_\_\_\_\_

---

---

---

Телекоммуникационная система - \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Автоматизированная система - \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Слушателям предлагается ответить на вопрос:

Какие информационные системы используются в Вашей образовательной организации?

Ответ: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---



*Практическая работа № 24. Возможности использования информационных систем для обеспечения образовательной деятельности*

Слушателям необходимо заполнить таблицу 21 «Возможности использования информационных систем для обеспечения образовательной деятельности».

Таблица 21

Возможности использования информационных систем для обеспечения образовательной деятельности

Информационная система	Возможности использования информационной системы для обеспечения образовательной деятельности
ГИС «Сетевой город. Образование» 	
Е – услуги 	

Информационная система	Возможности использования информационной системы для обеспечения образовательной деятельности
<p data-bbox="331 226 477 258">ФИС ОКО</p> 	
<p data-bbox="261 533 545 564">ФГИС «Моя школа»</p> 	
<p data-bbox="321 814 485 846">ФИС ФРДО</p>	
<p data-bbox="334 1073 472 1104">РИС ГИА</p>	

*Практическая работа № 25. Содержание основных правил кибергигиены участников образовательного процесса*

**Кибергигиена** – набор ежедневных привычек, знаний и навыков, которые позволяют существенно снизить риски работы в Интернете. Соблюдение хотя бы элементарных мер сетевой безопасности столь же обязательно, как и правил личной гигиены.

Слушателям необходимо дополнить таблицу 22 «Содержание основных правил кибергигиены участников образовательного процесса», выбрав соответствующие по содержанию основные правила кибергигиены и гигиены участников образовательного процесса, приведенные ниже. Слушатели также могут дополнить таблицу

собственными примерами правил кибергигиены участников образовательного процесса.

Таблица 22

Содержание основных правил кибергигиены участников образовательного процесса

Правила личной гигиены участников образовательного процесса	Правила кибергигиены участников образовательного процесса
Противостоять бактериям, микробам и вирусам и проблемам безопасности жизнедеятельности.	Использовать средства антивирусной, парольной и криптографической защиты информации.
Использование продуктов и инструментов, которые соответствуют вашим гигиеническим потребностям: <ul style="list-style-type: none"> <li>• современные противовирусные препараты;</li> <li>• соблюдение правил личной гигиены, прохождение медосмотра;</li> <li>• медицинский страховой полис.</li> </ul>	
Посещение специалиста и степень его квалификации является надежной защитой вашего здоровья.	
Использование зубной нити - по рекомендации стоматолога.	
Регулярно удалять зубной налёт, содержать в чистоте ногти, волосы.	Регулярно удалять ненужные данные с жёсткого диска.
Разработка комплекса индивидуальных упражнений для бесперебойной работы всех мышц и защиты своего организма от преждевременного старения.	
Регулярно меняйте комплекс упражнений, согласно возрастным и физиологическим особенностям.	

Правила кибергигиены участников образовательного процесса:

- 1) регулярно меняйте пароли к своим учётным записям;
- 2) защита паролем, создание уникальных паролей для каждой учётной записи, используя комбинации из букв, цифр и специальных

СИМВОЛОВ;

3) удаление личных или конфиденциальных данных с жёсткого диска – использовать программное обеспечение для очистки данных;

5) производитель установленного у вас на рабочем месте программного обеспечения и место, откуда вы взяли программное обеспечение, должны являться надёжными источниками;

6) использование инструментов кибергигиены, которые обеспечат вашу безопасность в сети Интернет:

авторитетное антивирусное программное обеспечение;

межсетевой экран;

защита паролем;

7) противостоять киберугрозам и проблемам безопасности в сети.

***Практическая работа № 26. Содержание деятельности образовательной организации, направленной на повышение уровня компетенций участников образовательного процесса в сфере обеспечения информационной безопасности***

Необходимым условием для функционирования системы безопасности образовательной организации является проведение мероприятий для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью развития компетенций, связанных с работой на компьютерных устройствах, поиском и обработкой информации в Интернете, защитой персональных данных, ограничением доступа ко «вредной» информации. Предложите направления содержания деятельности образовательной организации, направленной на повышение уровня компетенций участников образовательного процесса в сфере обеспечения информационной безопасности. Предложенные мероприятия необходимо вписать в таблицу 23 «Содержание деятельности образовательной организации, направленной на повышение уровня компетенций участников образовательного процесса в сфере обеспечения информационной безопасности».

**Содержание деятельности образовательной организации, направленной на повышение уровня компетенций участников образовательного процесса в сфере обеспечения информационной безопасности**

Участники образовательного процесса	Содержание деятельности образовательной организации, направленной на повышение уровня профессиональных компетенций участников образовательного процесса в сфере обеспечения информационной безопасности
Педагогические работники	
Обучающиеся	
Родители (законные представители)	

***Практическая работа № 27. Локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие работу с персональными данными***

Образовательные организации являются операторами персональных данных, поскольку занимаются обработкой персональных данных участников образовательного процесса. Следовательно, в образовательных организациях должны обеспечиваться требования Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

Слушателям необходимо предложить локальные нормативные акты, призванные обеспечивать реализацию этого закона в образовательной организации.

Локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие работу с персональными данными:



1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Кто является оператором персональных данных в образовательной организации? \_\_\_\_\_

Укажите необходимые условия для обработки персональных данных оператором образовательной организации \_\_\_\_\_

***Практическая работа № 28. Содержательные аспекты парольной защиты в образовательной организации***

В условиях цифровой трансформации, цифровой образовательной среды пользователи информационных систем работают с паролями. Не секрет, что мошенники часто взламывают легкие пароли. Слушателям предлагается подумать и ответить на следующие вопросы:

1. Знакомы ли вы с парольной защитой, действующей в вашей образовательной организации? \_\_\_\_\_

2. Какие локальные нормативные акты регламентируют парольную защиту в вашей образовательной организации?

---

---

---

---

3. Почему так важна парольная защита в образовательной организации? \_\_\_\_\_

---

---

4. В чем заключается парольная защита в вашей образовательной организации? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Практическая работа № 29. Содержание деятельности образовательной организации в рамках этапов управленческого цикла по построению системы информационной безопасности в образовательной организации**

Опираясь на этапы управленческого цикла, слушателям необходимо построить систему информационной безопасности образовательной организации и заполнить таблицу 24 «Содержание деятельности образовательной организации в рамках этапов управленческого цикла по построению системы информационной безопасности в образовательной организации».

Таблица 24

Содержание деятельности образовательной организации в рамках этапов управленческого цикла по построению системы информационной безопасности в образовательной организации

Этапы управленческого цикла	Система информационной безопасности образовательной организации
Цели и задачи	
Показатели (указать методы сбора и обработки информации)	

Этапы управленческого цикла	Система информационной безопасности образовательной организации
Мониторинг показателей	
Анализ результатов мониторинга	
Адресные рекомендации	
Мероприятия, меры, управленческие решения	
Анализ эффективности принятых мер	

*Учебное издание*

**Содержательные и прикладные аспекты формирования  
информационно-управленческой культуры руководителя  
образовательной организации в условиях цифровой  
образовательной среды**

Ответственный редактор: М.С. Старцун  
Технический редактор: М.С. Старцун

Подписано в печать 13.11.2023 г. Формат 60×84 <sup>1/16</sup>  
Усл. печ. л. 2,5. Тираж 15 экз. Заказ № 231161

ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования»  
454111, г. Челябинск, ул. Комсомольская, д. 20а

Отпечатано

ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования»  
454111, г. Челябинск, ул. Комсомольская, д. 20а